DZIENNIK URZĘDOWY
WOJEWÓDZKIEJ RADY NARODOWEJ
w KROŚNIE

Krosno, dnia 28 października 1978 r. Nr 5*) Poz. 36—44

T r e ś ć

*) ostatni w roku

Poz. 36

UCHWAŁA Nr XIV/49/78
Wojewódzkiej Rady Narodowej w Krośnie
z dnia 5 września 1978 r.
w sprawie kierunków wdrażania reformy systemu edukacji narodowej w województwie krośnieńskim.

I. Wojewódzka Rada Narodowa stwierdza, że w latach jakie upłynęły od podjęcia przez Sejm Polskiej Rzeczypospolitej Ludowej uchwały w sprawie systemu edukacji narodowej nastąpił dalszy postęp w rozwoju oświaty w województwie.
Poprawiono strukturę sieci szkół podstawowych, rozbudowano bazę dydaktyczno-wychowawczą przedszkoli i szkół podstawowych oraz ich wyposażenie techniczne, wzrosły kwalifikacje kadry pedagogicznej.
Podjęte prace pozwoliły na:
— objęcie wychowaniem przedszkolnym 42% ogółu dzieci w wieku 3—6 lat, w tym 100% dzieci 6-letnich,
— utworzenie (na 37 gmin województwa) w 31 gminach — zbiorczych szkół gminnych,
— objęcie dalszą nauką 99,8% absolwentów klas VIII w szkołach ponadpodstawowych,
— znaczny postęp w zakresie wdrażania jednolitego systemu wychowawczego w szkołach podstawowych i średnich,
— opracowanie projektu sieci szkół 10-letnich w województwie,
— doskonalenie dowożenia oraz opracowanie bilansu dowożenia dzieci do szkół wg przyszłej sieci.
Działania powyższe pozwoliły na wytyczenie kierunków wdrażania reform edukacji narodowej.

II. Wojewódzka Rada Narodowa w celu przygotowania szkolnictwa województwa krośnieńskiego do pełnego wdrożenia reformy oraz dalszego rozwoju oświaty i wychowania działając na podstawie art. 8, ust. 2, art. 13 ust. 1 i 2 pkt 6 oraz art. 20, ust. 1 ustawy z dnia 25 stycznia 1958 r. o radach narodowych (Dz. U. Nr 26, poz. 139 z 1975 r. z późniejszymi zmianami) oraz w związku z uchwałą Sejmu Polskiej Rzeczypospolitej Ludowej z dnia 13 października 1973 r. w sprawie systemu edukacji narodowej (M. P. Nr 44, poz. 260)

u c h w a l a:

§ 1

Zatwierdza kierunki wdrażania reformy systemu edukacji narodowej w województwie krośnieńskim przedstawione w materiałach i zawarte w opinii Komisji Wychowania, Oświaty i Kultury Wojewódzkiej Rady Narodowej.

§ 2

1. W celu zapewnienia pełnej realizacji kierunków wdrażania reform, ustala się jako podstawowe zadania rad narodowych w dziedzinie oświaty, tworzenia warunków dalszego rozwoju zbiorczych szkół gminnych i pełnego przygotowania sieci 10-letnich szkół średnich.
2. Zobowiązuje się Wojewodę Krośnieńskiego do:
   a) tworzenia, rozwoju oraz modernizacji bazy materialno-technicznej przyszłych szkół 10-letnich,
   b) zapewnienia realizacji niezbędnej liczby mieszkań dla nauczycieli,
   c) spowodowanie zabezpieczenia opieki zdrowotnej dla dzieci i młodzieży przyszłej szkoły średniej,
   d) dalszego doskonalenia funkcjonowania systemu dowożenia uczniów do zbiorczych szkół gminnych i przyszłych 10-letnich szkół średnich,
   e) zatwierdzanie przedstawionego w kierunkach wdrażania reformy edukacji narodowej w województwie krośnieńskim projektu sieci powszechynch szkół średnich i innych placówek oświatowo-wychowawczych,
   f) spowodowanie aby Prezydent miasta Krosna, naczelnicy miast, miast i gmin oraz gmin stwarzali jak najlepsze warunki do pełnej realizacji reformy oświaty i wychowania w województwie krośnieńskim,
   g) rozpatrzenia iw miarę możliwości załatwienia pozostałych wniosków i uwag zgłoszonych w toku dyskusji na sesji WRN.
3. Wojewoda Krośnieński zobowiąże Kuratora Oświaty i Wychowania do:
   a) tworzenia warunków organizacyjnych i kadrowych dla uruchomienia dalszych zbiorczych szkół gminnych,
   b) zapewnienia zbiorczym szkołom gminnym pełnego wyposażenia w sprzęt i pomoce naukowe celem dal-

szego doskonalenia ich funkcji dydaktycznej wychowawczej i opiekuńczej,

c) prowadzenia intensywnych działań w kierunku wyrównywania poziomu pracy szkół,

d) doskonalenia sieci szkolnej pod kątem przyszłej 10-letniej szkoły ogólnokształcącej,

e) prowadzenia wszystkich form doskonalenia kadr dla przyszłych potrzeb oraz podjęcia różnorodnych działań celem pozyskania nowych nauczycieli z pełnym wyższym wykształceniem,

f) obejmowania wszystkich dzieci 6-letnich przygotowaniem do podjęcia nauki w szkole,

g) wydania szkołom i innym placówkom orzeczeń organizacyjnych zgodnie z zatwierdzoną przez Wojewodę Krośnieńskiego siecią powszechnych szkół średnich i innych placówek oświatowo-wychowawczych w terminach określonych przez Ministerstwo Oświaty i Wychowania.

§ 3

Zaleca się przedsiębiorstwom państwowym i spółdzielczym działającym na wsi:

a) organizowanie przedszkoli dla dzieci swych pracowników i partycypowanie w adaptowaniu na przedszkola obiektów zwalnianych przez szkoły,

b) aktywne włączanie się w realizację inwestycji, rozbudowę i modernizację obiektów przeznaczonych dla 10-letnich szkół średnich i mieszkań dla nauczycieli.

§ 4

Uznaje się za niezbędne, aby Wojewódzka Rada Związków Zawodowych poprzez organizacje związkowe zakładów pracy intensyfikowała działalność komitetów opiekuńczych nad szkołami w zakresie współdziałania w przygotowaniu szkół do reformy.

§ 5

Wojewódzka Rada Narodowa zwraca się do organizacji społecznych, młodzieżowych, samorządów robotniczych, organizacji rolniczych i ogółu społeczeństwa o współdziałanie we wdrażaniu w województwie krośnieńskim reformy systemu edukacji narodowej.

§ 6

Radni Wojewódzkiej Rady Narodowej w ramach spotkań z wyborcami oraz poprzez inne formy kontaktu ze społeczeństwem inicjować będą działanie na rzecz realizacji zadań wynikających z przypadających kierunków wdrażania reformy w województwie krośnieńskim.

§ 7

Komisja Wychowania, Oświaty i Kultury Wojewódzkiej Rady Narodowej będzie na bieżąco kontrolowała realizację zadań wynikających z uchwały.

§ 8

Wykonania uchwały, która wchodzi w życie z dniem podjęcia powierza się Wojewodzie Krośnieńskiemu.

Przewodniczący
Wojewódzkiej Rady Narodowej
Kazimierz Balawajder

Poz. 37

U c h w a ł a Nr XIV/50/78

Wojewódzkiej Rady Narodowej w Krośnie z dnia 5 września 1978 r.

w sprawie rozpatrzenia sprawozdania Wojewody Krośnieńskiego z realizacji programu dalszej aktywizacji gospodarczej regionu bieszczadzkiego na lata 1976—1980.

Działając na podstawie art. 9 ust. 1 i art. 20 ust. 1 ustawy z dnia 25 stycznia 1958 r. o radach narodowych (Dz. U. Nr 26, poz. 139 z 1975 r. z późniejszymi zmianami) — Wojewódzka Rada Narodowa w Krośnie po rozpatrzeniu sprawozdania Wojewody z realizacji programu i wysłuchaniu opinii Komisji Rozwoju Gospodarczego i Zagospodarowania Przestrzennego WRN w tej sprawie

p o s t a n a w i a:

§ 1

Przyjąć przedstawione sprawozdanie Wojewody do zatwierdzającej wiadomości i stwierdzić, że:

— dotychczasowa realizacja wymienionego programu pozwoliła uzyskać wymierne efekty i zaspokoić liczne potrzeby społeczno-gospodarcze,

— niektóre zadania, zwłaszcza inwestycje, realizowane są z opóźnieniem, co ujemnie wpływa na terminowe osiąganie celów wyznaczonych w programie.

§ 2

Akceptować kierunki działania administracji państwowej, przedstawione przez Wojewodę w zakresie realizacji programu dalszego społeczno-gospodarczego rozwoju Bieszczadów z uwzględnieniem wniosków Komisji Rozwoju Gospodarczego i Zagospodarowania Przestrzennego WRN.

§ 3

Zlecić zainteresowanym jednostkom gospodarczym aktywne zwiększenie swojego udziału w realizacji zadań programu między innymi przez:

— terminowe zabezpieczenie nakładów środków na zadania, które powinny być sprawnie przez nie realizowane,

— wprowadzenie usprawnień organizacyjno-technicznych i powiększanie potencjału wykonawczego dla realizacji zadań.

§ 4

Realizację uchwały powierza się Wojewodzie Krośnieńskiemu i kierownictwu zainteresowanych jednostek gospodarczych, a nadzór nad jej wykonaniem — Komisji Rozwoju Gospodarczego i Zagospodarowania Przestrzennego WRN.

§ 5

Uchwała obowiązuje z dniem podjęcia.

Przewodniczący
Wojewódzkiej Rady Narodowej
Kazimierz Balawajder

Poz. 38

U c h w a ł a Nr XIV/51/78

Wojewódzkiej Rady Narodowej w Krośnie z dnia 5 września 1978 r.

w sprawie powołania Wojewódzkiego Komitetu Kontroli Społecznej w Krośnie.

Działając na podstawie art. 81 a ust. 2 ustawy z dnia 25 stycznia 1958 r. o radach narodowych (Dz. U. Nr 6, poz. 139 z 1975 r. z późniejszymi zmianami) oraz § 1 ust. 1, § 3 i § 32 ust. 1 uchwały Rady Państwa z dnia 2 czerwca 1978 r. w sprawie komitetów kontroli społecznej (M. P. Nr 20, poz. 69) Wojewódzka Rada Narodowa na wniosek Prezydium WRN uchwala co następuje:

§ 1

Powołuje się Wojewódzki Komitet Kontroli Społecznej w Krośnie zwany dalej Komitetem, w skład którego wchodzi 45 osób.

§ 2

1. Na przewodniczącego Komitetu powołuje się Obywatela Andrzeja Kołtka.
2. Na zastępców przewodniczącego Komitetu powołuje się Obywateli:
   1) Stanisława Waisa,
   2) Karola Lenika.

§ 3

Ustala się imienny skład członków Komitetu jak w wykazie stanowiącym załącznik do niniejszej uchwały.

§ 4

Zobowiązuje się Wojewodę Krośnieńskiego do zapewnienia Komitetowi odpowiednich warunków i środków materialno-technicznych niezbędnych do obsługi Komitetu.

§ 5

Wykonanie uchwały zleca się Prezydium Wojewódzkiej Rady Narodowej w Krośnie oraz Wojewodzie Krośnieńskiemu.

§ 6

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący
Wojewódzkiej Rady Narodowej
Kazimierz Balawajder

Załącznik do Uchwały Nr XIV/51/78 WRN w Krośnie z dnia 5 września 1978 r.

S K Ł A D

Komitetu Kontroli Społecznej przy Wojewódzkiej Radzie Narodowej w Krośnie

Lp.	Imię i nazwisko	Rok urodz.	Miejsce zamieszkania	Miejsce pracy i zawód	Wykształcenie	Przynal. partyjna	Pełnione funkcje społeczne
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Bogdan Barczentewicz	1950	Krosno Łukasiewicza 12	ZW ZSMP pracownik umysł.	wyższe	PZPR	Dyrektor WUR
2	Zofia Bigos	1935	Szebnie gm. Jasło	rolnik indywidual.	podst.	ZSL	działaczka KGW
3	Zbigniew Bluj	1933	Sanok, Młodzieży Zjednoczonej 17/11	Kombinat POHZ Brzozów ekonomista	średnie	PZPR	Przewodniczący Rady Zakładowej
4	Antoni Cygan	1923	Kryg 344	PPNiG Jasło Baza Materiałowa Libusza prac. fiz.	zasadnicze zawodowe	PZPR	radny GRN, ławnik Sądu Rejonowego Jasło
5	Ferdynand Dubiel	1926	Jedlicze Brzozowa 26	ZPRE Jedlicze robotnik	średnie techniczne	PZPR	radny WRN, I Sekr. KZ PZPR, Czł. Egz. KMG PZPR, Czł. MG KKP
6	Jan Filar	1923	Krościenko Wyżne 655 a	ZPL-Krosnolen technolog	średnie	PZPR	radny GRN Czł. Miejskiej Komisji Kontroli Partyjnej
7	Włodzimierz Galik	1928	Sanok, Dzierzyńskiego 10	SFA — elektryk	średnie zawodowe	bezp.	Członek Komitetu Osiedlowego
8	Magdalena Germak	1930	Ustrzyki Dolne Plac Szopena 4/14	ZBL-Ustrzyki Dol. Sekretarz Rady Zakładowej	średnie	bezp.	Przewod. Zarządu Miejskiego Ligi Kobiet, radna RN MiG
9	Władysław Gorczyca	1941	Krosno Podchorążych 17/4	KPB Krosno techn. budowl.	średnie zawodowe	PZPR	Społeczny Insp. Pracy
10	Maria Gosztyła	1934	Brzozów Waryńskiego 2	GS „SCh" Brzozów księgowa	średnie	PZPR	radna RN MiG, Czł. Egz KMG PZPR
11	Stanisław Grzesiak	1951	Bierówka 15	WZSR „SCh" Krosno rewident	średnie techniczne	PZPR	—
12	Władysław Haber	1938	Krosno Kolejowa 4/30	WSK Krosno elektromech.	średnie techniczne	PZPR	radny WRN, Czł. Miejskiej Komisji Kontroli Partyjnej
13	Kazimierz Haligowski	1930	Krosno, Wojska Polskiego 32e/17	Prokuratura Wojewódzka prawnik	wyższe prawnicze	PZPR	Z-ca Członka KW PZPR, radny WRN Przewod. d/s SKP
14	Michalina Jasińska	1921	Jasło Sobieskiego 6/4	Usługowy Zakład Remont.-Budowl. nauczycielka	srednie pedagog.	SD	radna WRN, Czł. CK SD, Członek Prezydium WK SD Czł. Prezydium WK FJN
15	Izabela Kaczmarska-Zielnica	1941	Sanok Kiczury 79	ZOZ Sanok lek. madycyny	wyższe medyczne	PZPR	radna WRN
16	Jan Kalita	1946	Sanok 1 Maja 5	SFA Sanok spawacz	zasadnicze zawodowe	bezp.	radny WRN
17	Marek Kisiołek	1944	Jasło Ducala 20/27	PZR Raf. Nafty Jasło, księgowy	wyższe	bezp.	Członek Komisji Ekonomicznej
18	Stanisław Klekot	1929	Jasło	WZSR „SCh" Krosno, specjalista d/s bhp	średnie	PZPR	Sekretarz OOP
19	Andrzej Kołtek	1942	Krosno	KW PZPR ekonomista	wyższe ekonom.	PZPR	Sekretarz KW PZPR

1	2	3	4	5	6	7	8
20	Bronisława Krasiczyńska	1915	Krosno, Bohaterów Westerplatte 23/29	emeryt	wyższe pedagog.	bezp.	Czł. WK FJN, Czł. Komitetu Osiedlowego
21	Ryszard Kruczek	1948	Krosno Krakowska 96/141	OZLP Krosno Naczelnik Wydz. Kadr	wyższe	PZPR	Czł. Wojewódzkiego Sztabu ORMO
22	Karol Lenik	1921	Rogi 360	rolnik (gosp. rolne)	podst.	ZSL	Czł. Prezydium WK ZSL, Wiceprezes WK ZSL, radny WRN
23	Władysław Leń	1930	Dukla, Trakt Węgierski 13/16	emerytowany funkcjonariusz MO	podst.	PZPR	Przewodnicz. Zesp. Kontroli Społecz.
24	Felicja Lorenc	1929	Rymanów Kolejowa	rolnik indywidual.	np średnie	ZSL	Sekretarz MGK ZSL
25	Jadwiga Moskal	1920	Krosno Skrajna 10	emeryt	średnie	bezp.	Członek WK FJN
26	Kazimierz Mularski	1930	Jasło, Gądki 1	PZR Raf. Nafty Jasło, mistrz dyspozytor	średnie zawodowe	PZPR	Cłonek Plenum KM PZPR
27	Bronisław Murawski	1936	Ustrzyki Dolne Dworcowa 4/23	WZKR Krosno starszy lustrator	średnie ekonom.	PZPR	Czł. Komijsji Rozj. WZKR, Członek Kolegium d/s Wykroczeń
28	Stanisław Orzech	1945	Zimna Woda 68	WK ZSL Krosno pracownik umysł.	wyższe zootechn.	ZSL	radny WRN, Czł. Plenum WK ZSL
29	Irena Pelczar	1926	Krosno Lwowska 2/18	NBP Krosno ekonomista	średnie	PZPR	—
30	Janina Półchłopek	1949	Korczyna 650	ZW ZSMP Krosno pracownik umysł.	wyższe	bezp.	Sekretarz Komisji Kultury
31	Marian Płachta	1934	Jasło Szopena 13/35	ZTS „Gamrat Erg" Jasło, mistrz	średnie	PZPR	Czł. Egz. OOP
32	Władysław Rajchel	1927	Średnia Wieś 54	gospodarstwo rolne rolnik	podst.	bezp.	Członek WK FJN
33	Ryszard Sośnicki	1938	Sanok Daszyńskiego 2/15	ZPG „Stomil" Sanok, mistrz	średnie	bezp.	Społeczny Insp. Pracy
34	Roman Stanula	1943	Święcany	rolnik indywidual.	zawodowe	ZSL	Wiceprezes GK ZSL
35	Kazimierz Stefanik	1954	Moderówka 66 gm. Jedlicze	WK ZSL Krosno pracownik	wyższe	ZSL	Sekretar GK ZSL
36	Maria Szajna	1929	Krosno H. Sawickiej 7	NBP Krosno ekonomista	średnie	PZPR	—
37	Adam Szmyd	1950	Krosno Oficerska 2/69	Woj. Komenda OHP, prac. umysł.	wyższe	PZPR	Komendant Woj. OHP
38	Irena Tomczewska	1931	Sanok, Lenina 5/15	SFA Sanok Kierownik Działu Planow. i Kontr. Cen	średnie ekonom.	bezp.	—
39	Teresa Turek	1937	Sanok Robotnicza 23/1	SFA Sanok technolog	średnie techniczne	bezp.	Społeczny Kontroler przy Radzie Zakładowej
40	Stanisław Wais	1914	Krosno Naftowa 7/6	rencista	średnie ogólne	PZPR	Wiceprzewodniczący WRZZ
41	Zbigniew Więcek	1938	Krosno Traugutta 18 a	WUS Krosno kierownik oddz.	wyższe	SD	działacz kulturalny
42	Edward Witkoś	1924	Łączki Jagiellońskie gm. Wojaszówka	rolnik indywidual.	zawodowe	ZSL	Wiceprezes GK ZSL
43	Jerzy Wójcik	1939	Lipinki 429	Zb. Szkoła Gminna Lipinki, nauczyciel	niepełne wyższe	bezp.	Członek WK FJN, przewod. GK FJN
44	Zofia Wójcikowska	1950	Krosno Moniuszki 101	KHS Krosno magazynier	średnie techniczne	bezp.	Członek Komisji Kontroli Społecz.
45	Stanisław Zajdel	1932	Zimna Woda gm. Jasło	Stacja Hodowli i Unas. Zwierząt Zimna Woda z-ca dyrektora	wyższe rolnicze	ZSL	Przewodniczący Komisji Ekonom. WK ZSL

Poz. 39

U c h w a ł a Nr XIV/52/78

Wojewódzkiej Rady Narodowej w Krośnie z dnia 5 września 1978 r.

w sprawie ustalenia regulaminu organizacji pracy Wojewódzkiego Komitetu Kontroli Społecznej w Krośnie.

Działając na podstawie art. 81 d ust. 2 ustawy z dnia 25 stycznia 1958 r. o radach narodowych (Dz. U. Nr 26, poz. 139 z 1975 r. z późniejszymi zmianami) oraz § 32 ust. 2 i 3 uchwały Rady Państwa z dnia 2 czerwca 1978 roku w sprawie komitetów kontroli społecznej (M. P. Nr 20, poz. 69) Wojewódzka Rada Narodowa w Krośnie uchwala co następuje:

§ 1

1. Ustala się regulamin organizacji pracy Wojewódzkiego Komitetu Kontroli Społecznej w Krośnie.
2. Tekst regulaminu jest integralną częścią niniejszej uchwały i stanowi jej załącznik.

§ 2

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Wojewódzkiej Rady Narodowej

Kazimierz Balawajder

Załącznik do uchwały WRN w Krośnie z dnia 5 września 1978 r. nr XIV/52/78

R e g u l m i n

organizacji pracy

Wojewódzkiego Komitetu Kontroli Społecznej w Krośnie

I. Postanowienia ogólne.

§ 1. 1. Pracami Wojewódzkiego Komitetu Kontroli Społecznej, zwanego dalej „Komitetem", kieruje jego przewodniczący przy pomocy swoich zastępców.

2. Komitet powoła swoje prezydium w składzie 7 osób, określając jego zadania i uprawnienia, zwłaszcza w zakresie bieżących spraw, które prezydium może w imieniu Komitetu załatwić w okresie między jego posiedzeniami.

§ 2. Komitet na wniosek swego przewodniczącego powoła ze swego grona zastępców rzecznika kontroli społecznej do bieżącego pełnienia tej funkcji w zakresie powierzonych problemów. Przewodniczący Komitetu może zawsze określić sprawy z tego zakresu, których załatwienie wymaga jego aprobaty.

§ 3. W miarę potrzeby komitet może tworzyć ze swego grona niestałe zespoły problemowe, określając zakres spraw, powierzonych każdemu z nich oraz tryb ich pracy. W uzasadnionych wypadkach do pracy w zespołach mogą być włączeni specjaliści.

§ 4. Wojewoda Krośnieński zapewni Komitetowi odpowiednie warunki i środki materialno-techniczne niezbędne dla obsługi.

II. Metody działania.

§ 5. 1. Komitet ustala jakie formy kontroli społecznej występują na jego terenie oraz jakie rodzaje kontroli społecznej nie zostały utworzone przez upoważnione do tego celu organizacje.

2. Na podstawie ustaleń, dokonanych zgodnie z ust. 1 komitet:

1) bada na jakie trudności natrafiają działające organy kontroli społecznej i podejmuje odpowiednie interwencje,
2) wpływa na uruchomienie nie działających jeszcze na danym terenie rodzajów kontroli społecznej, które uważa za potrzebne.

§ 6. 1. Dla bieżącego inspirowania kontroli społecznej komitet analizuje informacje o wadliwej działalności organów i instytucji państwowych, gospodarczych, spółdzielczych i społecznych, a także jednostek gospodarki nieuspołecznionej, oraz opracowuje wnioski zmierzające do likwidowania zjawisk negatywnych, jak również udziela wytycznych w sprawie ogólnych kierunków działania kontroli społecznej na danym terenie.

2. W wypadku uzasadnionym potrzebą zharmonizowania działalności poszczególnych organów kontroli społecznej przez bezpośrednie omówienie zasad ich współdziałania, komitet zwołuje ich przedstawicieli na naradę koordynacyjną.

§ 7. W wypadkach uzasadnionych szczególnym interesem społecznym komitet zleca przeprowadzenie odpowiednich kontroli zespołom kontroli społecznej, utworzonym przez upoważnioną do tego organizację, albo powołuje doraźne zespoły kontrolne z osób reprezentujących różne formy kontroli społecznej.

§ 8. 1. Komitet rozpatruje sygnały organów kontroli społecznej o niedostatecznej skuteczności ich wniosków i zaleceń pokontrolnych oraz podejmuje odpowiednie interwencje.

2. Komitet, którego oddziaływanie na poszczególne organy kontroli społecznej natrafia na trudności, kieruje odpowiednie wystąpienie do władz nadrzędnych.

§ 9. W ramach współdziałania z organami kontroli politycznej, państwowej, resortowej, spółdzielczej i samorządowej oraz z organami ścigania komitet w szczególności:

1) zaprasza przedstawicieli zainteresowanych organów na swoje posiedzenie lub posiedzenie swojego prezydium,
2) sygnalizuje im ważniejsze zjawiska negatywne, ujawnione przez kontrolę społeczną,
3) w porozumieniu z Przewodniczącym Wojewódzkiej Rady Narodowej może zwoływać narady z ich przedstawicielami,
4) wykorzystuje ich wnioski i ustalenia kontrolne dla wytyczania kierunków kontroli społecznej,
5) korzysta z ich pomocy przy organizowaniu instruktażu dla przedstawicieli kontroli społecznej,
6) w miarę potrzeby występuje do odpowiednich organów o skontrolowanie spraw księgowo-finansowych, gospodarki materiałami, surowcami i energią, ochrony przeciwpożarowej i zabezpieczenia mienia społecznego, racjonalnego wykorzystania maszyn i urządzeń albo o przeprowadzenie innej kontroli fachowej.

§ 10. Rozwijając działalność profilaktyczną, Komitet w szczególności:

1) inicjuje badania nad źródłami zjawisk negatywnych,
2) wpływa na podjęcie działań mających przyczynić się do likwidowania występujących nieprawidłowości i złych nawyków utrzymujących się na danym terenie,
3) występuje do Wojewódzkiej Rady Narodowej, jej Prezydium lub Wojewody Krośnieńskiego z wnioskiem o podjęcie określonych przedsięwzięć profilaktycznych,
4) wykorzystuje pomoc instancji politycznych oraz organizacji społecznych w zakresie przeprowadzenia prac wyjaśniających.

§ 11. Na podstawie wyników swojej działalności Komitet sporządza i przedstawia Wojewódzkiej Radzie Narodowej co najmniej raz w roku sprawozdanie zawierające uwagi o zaspokajaniu potrzeb ludności przez działające na jej terenie instytucje, respektowaniu praw obywateli w działalności aparatu państwowego, gospodarczego, spółdzielczego i społecznego oraz o skuteczności środków zastosowanych w celu likwidacji ujawnionych braków i niedociągnięć.

§ 12. Komitet rozpatruje wnioski komitetów stopnia podstawowego w sprawach, których załatwienie wykracza poza ich możliwości i podejmuje odpowiednie działanie w tym zakresie.

III. Posiedzenia Komitetu.

§ 13. 1. Komitet działa kolegialnie, podejmując postanowienia na swoich posiedzeniach, a w zakresie określonym w niniejszym regulaminie pracy — przez swe-

go przewodniczącego, jego zastępców (prezydium), zastępców rzecznika kontroli społecznej, a także przez poszczególnych członków jeżeli komitet powierzył im określone zadanie do wykonania.

2. Niezwłocznie po uchwaleniu przez Wojewódzką Radę Narodową regulaminu organizacji pracy Komitetu, Prezydium WRN wyznacza termin jego pierwszego posiedzenia, zapewnia doręczenie osobom powołanym w skład Komitetu pism o ich powołaniu wraz z tekstem regulaminu i zawiadomieniem o terminie posiedzenia.

3. Otwarcie pierwszego posiedzenia dokonuje Przewodniczący Wojewódzkiej Rady Narodowej w okresie dwu tygodni od zamknięcia sesji, na której Wojewódzka Rada Narodowa powoła Komitet.

§ 14. 1. Posiedzenia komitetu odbywają się w miarę potrzeby, nie rzadziej jednak niż raz na kwartał.

2. Przewodniczący Komitetu po konsultacji ze swymi zastępcami lub z Prezydium Komitetu zwołuje kolejne posiedzenia i ustala projekt porządku dziennego.

3. Na posiedzenia Komitetu zaprasza się przedstawicieli zainteresowanych tematyką obrad oraz Wojewodę Krośnieńskiego.

4. Przewodniczący Komitetu może też zaprosić na posiedzenie inne osoby.

5. O terminie i tematyce swego posiedzenia Komitet zawiadamia Kancelarię Rady Państwa.

§ 15. Komitet może odbywać posiedzenia wyjazdowe, jeżeli ich tematyka przemawia za celowością omówienia jej w określonym środowisku miejscowym.

§ 16. 1. Corocznie na pierwszym swym posiedzeniu Komitet uchwala swój plan pracy, przekazując go do zatwierdzenia Prezydium Wojewódzkiej Rady Narodowej. Na polecenie Prezydium Wojewódzkiej Rady Narodowej lub z własnej inicjatywy Komitet może też uchwalać kwartalne plany pracy.

2. Przy opracowywaniu planu należy uwzględnić w szczególności:

1. zadania wynikające dla Komitetu z udzielonych mu wytycznych i poleceń oraz z planu pracy Wojewódzkiej Rady Narodowej i jej organów,
2) potrzeby efektywnego likwidowania szczególnie dotkliwych na danym terenie zjawisk negatywnych,
3) uzasadnione wnioski otrzymane od organów kontroli.

3. Przy opracowywaniu planu pracy Komitetu należy uwzględnić wnioski otrzymane od komitetów stopnia podstawowego o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza ich możliwości (§ 12 regulaminu).

4. Pod koniec każdego z kolejnych posiedzeń w ciągu roku należy rozważyć potrzebę uzupełnienia planu pracy określonymi sprawami, które wystąpiły w związku z bieżącą działalnością Komitetu.

§ 17. 1. Na posiedzeniu przewodniczy przewodniczący Komitetu lub zastępca pełniący jego obowiązki.

2. Postanowienia mogą zapadać na posiedzeniu tylko w obecności co najmniej połowy składu Komitetu. W braku quorum należy przerwać posiedzenie do czasu, w którym można zapewnić dostateczną frekwencję.

3. Postanowienia zapadają na posiedzeniu w głosowaniu jawnym; przy równości głosów przeważa głos przewodniczącego obrad.

§ 18. 1. Z każdego posiedzenia Komitetu sporządza się zwięzły protokół. Postanowienia przewidujące wystąpienia na zewnątrz powinny stanowić załączniki do protokołu, podpisane przez przewodniczącego obrad.

2. Odpis protokołu z posiedzenia Komitetu należy wraz w załącznikami przesłać w terminie 7 dni Kancelarii Rady Państwa.

IV. Przewodniczący Komitetu.

§ 19. 1. Kierując pracami Komitetu przewodniczący w szczególności:

1) zapewnia przygotowanie materiałów na kolejne posiedzenia,
2) zwołuje posiedzenia Komitetu i na nich przewodniczący oraz czuwa nad prawidłową realizacją zapadłych postanowień,
3) reprezentuje Komitet w stosunkach z innymi organami i jednostkami organizacyjnymi oraz może zlecać poszczególnym członkom Komitetu wykonanie określonych czynności, związanych z tą funkcją,
4) zapewnia dostarczanie członkom Komitetu informacji potrzebnych do prawidłowego realizowania ich funkcji,
5) dokonuje podziału zadań między swoich zastępców,
6) zapewnia przygotowanie posiedzeń prezydium Komitetu, zwołuje je i na nich przewodniczy oraz czuwa nad prawidłową realizacją zapadłych postanowień,
7) w razie utworzenia zespołów problemowych zapewnia bieżący nadzór nad ich działalnością,
8) w ramach upoważnień, udzielonych mu przez Komitet, podejmuje czynności w jego imieniu,
9) w nagłych wypadkach w okresie między posiedzeniami Komitetu podejmuje niezbędne czynności, zdając z nich sprawę Komitetowi na jego najbliższym posiedzeniu.

2. Pisemne wystąpienia na zewnątrz w imieniu Komitetu mogą być podpisywane wyłącznie przez przewodniczącego Komitetu lub jego zastępców.

§ 20. Przewodniczący Komitetu utrzymuje stały kontakt z Przewodniczącym Wojewódzkiej Rady Narodowej oraz referuje na posiedzeniach Prezydium Wojewódzkiej Rady Narodowej sprawy wymagające zajęcia stanowiska przez Prezydium.

§ 21. 1. Udzielone przez Komitet upoważnienia dla zespołów, o których mowa w § 7, wystawia przewodniczący Komitetu lub upoważniona przezeń osoba ze składu Komitetu.

2. Przewodniczący Komitetu jest w zakresie merytorycznym przełożonym służbowym pracowników obsługujących Komitet.

V. Rzecznik kontroli społecznej.

§ 22. 1. Przewodniczący Komitetu realizuje funkcje rzecznika kontroli społecznej, określone w uchwale Rady Państwa w sprawie komitetów kontroli społecznej.

2. W razie powołania przez Komitet zastępców rzecznika kontroli społecznej (§ 2) przewodniczący Komitetu czuwa nad prawidłowym realizowaniem powierzonych im zadań, a w zakresie nieokreślonym przez Komitet, powierza im doraźne zadania.

§ 23. 1. Na wniosek rzecznika kontroli społecznej Komitet ustala zasady pełnienia z ramienia Komitetu dyżurów przez członków Komitetu w określonych dniach i godzinach.

2. Dyżurujący, niebędący rzecznikiem lub jego zastępcą, obowiązany jest po zakończeniu dyżuru zreferować rzecznikowi lub właściwemu jego zastępcy wszystkie sprawy, które w czasie dyżuru zostały mu przedstawione; sprawy wymagające nagłej interwencji należy referować w miarę możliwości niezwłocznie.

3. Dyżurujący informuje przybywających, że instytucja skarg i wniosków działa nadal na dotychczasowych zasadach, a w razie wniesienia ich do Komitetu, zostają one skierowane do organu właściwego do ich rozpatrzenia w myśl kodeksu postępowania administracyjnego.

4. Jeżeli charakter sprawy przedstawionej dyżurującemu wskazuje na potrzebę interwencji ze względu na interes społeczny lub rażące naruszenie praw obywatela, dyżurujący obowiązany jest zreferować ją rzecznikowi kontroli społecznej.

VI. Członkowie Komitetu.

§ 24. 1. Przewodniczący Wojewódzkiej Rady Narodowej wystawia członkom Komitetu pisma o ich powołaniu w jego skład.

2. Każda osoba wchodząca w skład Komitetu składa

na ręce przewodniczącego Wojewódzkiej Rady Narodowej następujące ślubowanie „Slubuję uroczyście aktywnie uczestniczyć w pracach komitetu kontroli społecznej, ściśle przestrzegać rzetelności przy kontrolach i okazanego mi zaufania nigdy nie zawieść".

§ 25. Członkowie Komitetu obowiązani są aktywnie uczestniczyć w posiedzeniach Komitetu i posiedzeniach prezydium, jeżeli zostali doń powołani, wykonywać zadania zlecone im przez Komitet lub jego przewodniczącego oraz sygnalizować wszelkie przejawy marnotrawstwa i niedbalstwa.

§ 26. 1. Funkcje członka Komitetu pełnione są honorowo.

2. Prezydium Wojewódzkiej Rady Narodowej obowiązane jest wziąść członka Komitetu w obronę przed niesłusznymi konsekwencjami związanymi z jego działalnością.

3. W przypadku pełnienia czynności w godzinach pracy członkowi Komitetu przysługuje zwolnienie z pracy przez zatrudniający go zakład z zachowaniem za czas zwolnienia prawa do wynagrodzenia jak za urlop wypoczynkowy.

4. Członkowi Komitetu przysługuje zwrot kosztów podróży związanych z wyjazdem.

5. Uspołecznione zakłady pracy obowiązane są przed wypowiedzeniem członkowi Komitetu stosunku pracy uzyskać na to zgodę Prezydium Wojewódzkiej Rady Narodowej.

§ 27. 1. Osoby wchodzące w skład Komitetu nie są uprawnione do przeprowadzania indywidualnych kontroli.

2. Komitet może wyznaczyć swego członka do udziału w zespole kontrolnym, o którym mowa w § 7 regulaminu.

§ 28. Komitet może nadać wyróżniającym się członkom dyplomy uznania oraz wystąpić do Prezydium Wojewódzkiej Rady Narodowej z propozycją nadania im odznak honorowych i odznaczeń państwowych.

§ 29. 1. Poważne naruszenie obowiązków lub zachowanie się sprzeczne z godnością członka Komitetu powoduje odwołanie go przez Wojewódzką Radę Narodową.

2. Odwołanie następuje na wniosek Prezydium Wojewódzkiej Rady Narodowej, które umożliwia członkowi złożenie wyjaśnień.

VII Zespoły przeprowadzające zlecone kontrole.

§ 30. Zespoły, o których mowa w § 7 mogą przeprowadzić kontrolę w składach co najmniej 3 osobowych, na podstawie udzielonego im zbiorowego upoważnienia.

§ 31. 1. Jeden egzemplarz protokołu z przeprowadzonej kontroli pozostawie zespół w jednostce kontrolowanej, drugi zaś przekazuje przewodniczącemu Komitetu, załączając w miarę potrzeby dodatkowe wnioski, na których podstawie Komitet decyduje o środkach mających eliminować ujawnione zjawiska negatywne.

2. Wnioski o których mowa w ust. 1, mogą w szczególności dotyczyć zwrócenia się do właściwego organu o wyciągnięcie konsekwencji wobec winnych zaniedbań lub naruszenia obowiązku, o wstrzymanie czynności, których wykonanie byłoby wyraźnie niecelowe albo sprzeczne z prawem, zasadami prawidłowej gospodarki lub zasadami współżycia społecznego, albo też podjęcia określonych przedsięwzięć profilaktycznych.

§ 32. Członkowie zespołów nie będący członkami Komitetu przed podjęciem po raz pierwszy działalności kontrolnej zleconej przez Komitet składają przewodniczącemu Komitetu następujące oświadczenie „Zobowiązuję się obowiązki kontrolera społecznego wypełniać sumiennie oraz ściśle przestrzegać rzetelności przy kontrolach".

Poz. 40

Zarządzenie Nr 70/78

Wojewody Krośnieńskiego

z dnia 15 września 1978 r.

w sprawie utworzenia Zakładu Remontowo-Budowlanego Kuratorium Oświaty i Wychowania w Krośnie.

Na podstawie art. 44 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 25. I. 1978 r. o radach narodowych (Dz. U. Nr 26/75 p. 139 i zmiany) w związku z § 2 ust. 1 zarządzenia Ministra Finansów z dnia 18 lutego 1978 r., w sprawie gospodarstw pomocniczych jednostek budżetowych (M. P. Nr 9 poz. 32) zarządza się co następuje:

§ 1

Tworzy się z dniem 1 listopada 1978 r. przy Urzędzie Wojewódzkim „Zakład Remontowo-Budowlany Kuratorium Oświaty i Wychowania w Krośnie, z siedzibą w Brzozowie" zwany dalej zakładem.

§ 2

1. Zakład jest gospodarstwem pomocniczym typu „04", działającym na zasadach uproszczonych, powiązanym finansowo z budżetem Wojewódzkiej Rady Narodowej.
2. Zakład stanowi samodzielną jednostkę rachunkowo-sprawozdawczą, z tym, że podstawę gospodarki finansowej zakładu stanowi plan finansowy, zatwierdzony przez Kuratora Oświaty i Wychowania w Krośnie.
3. Nadzór nad działalnością zakładu sprawuje Wojewoda za pośrednictwem Kuratora Oświaty i Wychowania.

§ 3

Do zakresu działania zakładu należy wykonywanie remontów kapitalnych i bieżących oraz drobnych inwestycji, na rzecz jednostek oświatowych, z terenu województwa krośnieńskiego.

§ 4

Na pierwsze wyposażenie zakład otrzymuje dotację z budżetu Państwa, w wysokości 1.500.000 zł.

§ 5

1. Zakładem kieruje dyrektor przy pomocy głównego księgowego.
2. Na wniosek Kuratora Oświaty i Wychowania — dyrektora oraz na wniosek dyrektora — głównego księgowego powołuje i odwołuje Wojewoda.

§ 6

Dokumenty obrotu pieniężnego i obrotu materiałami i towarami jak również dokumenty o charakterze rozliczeniowym podpisuje dyrektor i główny księgowy zakładu.

§ 7

Szczegółową strukturę organizacyjną i zakres działania zakładu określa statut organizacyjny stanowiący integralną część zarządzenia.*)

§ 8

Wykonanie zarządzenia powierza się Kuratorowi Oświaty i Wychowania w Krośnie i dyrektorowi zakładu.

§ 9

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

*) załącznika nie ogłasza się

WOJEWODA

Stanisław Szczepański

Poz. 41

ZARZĄDZENIE Nr 83/78

Wojewody Krośnieńskiego

z dnia 23 października 1978 r.

w sprawie powołania Wojewódzkiego Zespołu Uzgadniania Dokumentacji Projektowej.

Na podstawie art. 49 ust. 1 pkt 5 ustawy z dnia 25 stycznia 1958 r. o radach narodowych (jednolity tekst Dz. U. Nr 26, poz. 139 i zm.), rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 23 listopada 1973 r. w sprawie szczegółowych zasad wykonywania koordynacji przez terenowe organy administracji państwowej (Dz. U. Nr 47, poz. 278), w związku z uchwała Nr 75 Rady Ministrów z dnia 10 marca 1972 r. w sprawie projektowania inwestycji (M. P. Nr 23, poz. 133), rozporządzeniem Ministra Gospodarki Terenowej i Ochrony Środowiska z dnia 20. 02. 75 r. w sprawie nadzoru urbanistyczno-budowlanego (Dz. U. Nr 8, poz. 48) zarządza się co następuje:

§ 1

Celem stworzenia właściwych warunków umożliwiających w pełni skoordynowane i kompleksowe uzgadnianie projektów inwestycji, powołuje się Wojewódzki Zespół Uzgadniania Dokumentacji Projektowej zwany dalej „Zespołem".

§ 2

1. Zespół wykonuje czynności koordynacyjne w zakresie geodezyjnego uzgadniania warunków realizacji obiektów budowlanych i urządzeń inżynieryjnych lokalizowanych na terenie miast województwa krośnieńskiego.
2. Podstawowym zadaniem Zespołu jest kompleksowe przeprowadzenie uzgodnień projektu w zakresie lokalizacji urządzeń inżynierskich podziemnych, naziemnych i nadziemnych oraz innych obiektów budowlanych dla bezkolizyjnego ich usytuowania.
3. Szczegółowy zakres działania Zespołu określa Regulamin Pracy Zespołu, stanowiący załącznik do niniejszego zarządzenia.*)

§ 3

1. Pracami Zespołu kieruje Przewodniczący Zespołu lub jego zastępca.
2. Przewodniczącego Zespołu oraz jego zastępcę powołuje i odwołuje Wojewoda Krośnieński na wniosek Dyrektora Wojewódzkiej Dyrekcji Rozbudowy Miast i Osiedli Miejskich w Krośnie.

§ 4

1. W skład Zespołu wchodzą upoważnieni do składania wiążących oświadczeń stali członkowie — będący przedstawicielami:
   — Wojewódzkiej Dyrekcji Rozbudowy Miast i Osiedli Wiejskich w Krośnie,
   — Wydziału Gospodarki Terenowej i Ochrony Środowiska Urzędu Wojewódzkiego,
   — Wydziału Gospodarki Terenowej właściwego urzędu miasta lub biura właściwego urzędu miasta i gminy,
   — Wojewódzkiego Inspektoratu Obrony Cywilnej,
   — Wojewódzkiego Przedsiębiorstwa Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej,
   — Wojewódzkiego Urzędu Telekomunikacji,
   — Urzędu Kabli Międzymiastowych w Rzeszowie,
   — Karpackich Zakładów Gazownictwa w Tarnowie,
   — Zakładu Energetycznego w Rzeszowie,
   — Wojewódzkiej Komendy Straży Pożarnych,
   — Wojewódzkiej Stacji Sanitarno-Epidemiologicznej,
   — Wydziału Rolnictwa, Leśnictwa i Skupu Urzędu Wojewódzkiego.
2. Poza w/w do prac w Zespole Przewodniczący Zespołu może powoływać w miarę potrzeb — przedstawicieli spośród jednostek i instytucji wymienionych w § 2 pkt. Regulaminu Pracy Zespołu.

§ 5

1. Zobowiązuje się kierowników jednostek podporządkowanych Wojewodzie, a wymienionych w § 4, do wyznaczenia i oddelegowania upoważnionych przedstawicieli do udziału w pracach Zespołu.
2. Przedstawiciele zainteresowanych jednostek organizacyjnych nie podporządkowanych bezpośrednio terenowym organom administracji państwowej będą powoływani w skład Zespołu w porozumieniu z ich jednostkami nadrzędnymi przez Przewodniczącego Zespołu.
3. Nieobecność stałego członka Zespołu jak również przedstawicieli innych zainteresowanych jednostek nie wstrzymuje pracy Zespołu i jest traktowana jako brak zastrzeżeń do projektu, a w przypadku ich wcześniejszego zgłoszenia na piśmie — jako wycofanie zastrzeżeń.

§ 6

Zespół działa przy Okręgowym Przedsiębiorstwie Geodezyjno-Kartograficznym „Geokart" — Zakładzie Produkcyjnym w Krośnie, który zapewni obsługę administracyjną i techniczną dla działania i przeprowadzania posiedzeń Zespołu.

§ 7

1. Zespół jest zobowiązany do zajęcia ostatecznego stanowiska w następujących terminach:
   — w odniesieniu do projektów obiektów i urządzeń inżynieryjnych lokalizowanych w liniach rozgraniczających ulic — do 7 dni roboczych,
   — w odniesieniu do dokumentacji projektowej na budowę ulic (dróg miejskich) oraz urządzeń inżynieryjnych zlokalizowanych poza liniami rozgraniczającymi ulic — do 14 dni roboczych.

   W/w projekty należy zgłaszać do Zespołu na mapach geodezyjnych wykonanych zgodnie z przepisami rozdziału 2 Rozporządzenia Ministra Gospodarki Terenowej i Ochrony Środowiska z dnia 20 lutego 1975 r. (Dz. U. Nr 8/75) w sprawie rodzajów i zakresu opracowań geodezyjno-kartograficznych i czynności geodezyjnych obowiązujących w budownictwie.
2. Terminy, o których mowa w pkt 1 liczą się od daty wpływu wniosków z kompletnymi danymi do Zespołu.

§ 8

Uzgodnienia dokonane przez Zespół posiadają moc prawną w rozumieniu § 9 i 10 uchwały Rady Ministrów z dnia 10 marca 1972 r. w sprawie projektowania inwestycji (M. P. Nr 23, poz. 133 z 1972 r.) i są jedynymi ważnymi ustaleniami w zakresie lokalizacji urządzeń inżynierskich podziemnych, nadziemnych i naziemnych na terenie miast województwa krośnieńskiego.

§ 9

Zespół nie przeprowadza uzgodnień usytuowania przebiegu urządzeń podziemnych na terenach będących w użytkowaniu jednostek organizacyjnych MON, MSW, PKP, zamkniętych zakładów przemysłowych, itp. z wyjątkiem urządzeń ogólnozakładowych przebiegających przez tereny wymienionych jednostek.

§ 10

1. Dokonane przez Zespół uzgodnienia tracą ważność:
   — w razie nie przystąpienia do budowy, bądź zmiany sposobu wykorzystywania terenu w ciągu 3 lat od daty uzgodnienia,
   — jeżeli inwestor nie uzyska praw do terenu lub straci prawo do terenu,
   — jeżeli decyzja o lokalizacji inwestycji objętej uzgodnieniami utraci ważność.
2. O wystąpieniu w/w przypadków inwestor obowiązany jest zawiadomić bezzwłocznie Zespół.

§ 11

Zespołowi przyznaje się prawo do pełnego korzystania z wszelkich materiałów niezbędnych do przeprowadzenia uzgodnień, a posiadanych przez właściwe jednostki geodezyjne, służby inwestycyjne oraz inne jednostki organizacyjne zainteresowane przeprowadzonymi uzgodnieniami.

§ 12

Nadzór nad działalnością Zespołu sprawuje Dyrektor Wojewódzkiej Dyrekcji Rozbudowy Miast i Osiedli Wiejskich w Krośnie.

§ 13

Zobowiązuje się Dyrektora Wojewódzkiej Dyrekcji Rozbudowy Miast i Osiedli Wiejskich w Krośnie, Prezydenta Miasta Krosna, naczelników miast, naczelników miast i gmin do czuwania nad przestrzeganiem przez inwestorów trybu geodezyjnego uzgadniania dokumentacji projektowej określonego niniejszym zarządzeniem.

§ 14

1. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.
2. Zarządzenie podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Wojewódzkiej Rady Narodowej w Krośnie.

*) załącznika nie ogłasza się

WOJEWODA

Stanisław Szczepański

Poz. 42

Zarządzenie Nr 84/78
Wojewody Krośnieńskiego
z dnia 27 października 1978 r.

w sprawie likwidacji rejonów, w których załatwiane są zadania z zakresu zatrudnienia i spraw socjalnych oraz komunikacji w województwie krośnieńskim.

Na podstawie art. 77 pkt 2 w związku z art. 80 ust. 1 ustawy z dnia 25 stycznia 1958 r. o radach narodowych (Dz. U. Nr 26, poz. 139 z 1975 r. z późniejszymi zmianami), kierując się postanowieniami uchwały Nr XII/43/78 Wojewódzkiej Rady Narodowej w Krośnie z dnia 12 czerwca 1978 r. w sprawie doskonalenia pracy organów administracji państwowej w województwie — w celu poprawy obsługi obywateli

z a r z ą d z a m:

§ 1

1. Naczelnicy gmin (miast i gmin) przejmą od Prezydenta Miasta Krosna, Naczelników Miast Jasła i Sanoka oraz Naczelników Miast i Gmin w: Bieczu, Brzozowie, Lesku i Ustrzykach Dolnych sprawy z zakresu zatrudnienia i spraw socjalnych oraz komunikacji, które powierzyli im do prowadzenia w oparciu o § 10 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 30 maja 1975 r. w sprawie zasad organizacji urzędów terenowych organów administracji państwowej (Dz. U. Nr 17, poz. 93).
2. Wykaz spraw podlegających przejęciu oraz szczegółowy harmonogram przedsięwzięć w tym zakresie przedstawiają załączniki Nr 1 i 2*) stanowiące integralną część zarządzenia.

§ 2

1. Naczelnicy gmin (miast i gmin) w związku z przejęciem spraw zatrudnienia i komunikacji podejmą stosowane przedsięwzięcia organizacyjne mające na celu zabezpieczenie sprawnej obsługi obywateli, a w szczególności:
   1) wyznaczą pracowników i określą im w zakresach czynności prowadzenie spraw zatrudnienia i komunikacji,
   2) wygospodarują odpowiednie pomieszczenia,
   3) zabezpieczą potrzebny sprzęt i urządzenia biurowe dla stanowisk pracy d/s zatrudnienia oraz komunikacji.
2. Dyrektorzy Wydziałów Zatrudnienia i Spraw Socjalnych oraz Komunikacji Urzędu Wojewódzkiego udzielą niezbędnej pomocy organizacyjnej i merytorycznej naczelnikom gmin (miast i gmin), którzy przejmą sprawy zatrudnienia i komunikacji oraz na bieżąco nadzorować będą postęp prac w zakresie przekazania odpowiednich agend biurowych.

§ 3

1. Wykonanie zarządzenia zlecam Prezydentowi Miasta Krosna, naczelnikom miast, miast i gmin, gmin oraz dyrektorom zainteresowanych wydziałów Urzędu Wojewódzkiego.
2. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem pdpisania.

*) załącznika Nr 2 nie ogłasza się

WOJEWODA
Stanisław Szczepański

Załącznik Nr 1 do zarządzenia Nr 84/78 Wojewody Krośnieńskiego z dnia 27 października 1978 r.

I. Wykaz spraw podlegających przejęciu przez naczelników gmin (miast i gmin):

1. W dziedzinie zatrudnienia i spraw socjalnych:

1) przyjmowanie i analizowanie zapotrzebowań zakładów pracy na pracowników,
2) wykonywanie pośrednictwa pracy, ze szczególnym zwróceniem uwagi na staranny dobór kandydatów oraz kwalifikacje kierowanych do pracy i nauki zawodu,
3) uzależnianie kierowania do pracy od uzyskania przez zakłady pracy wyników w zakresie realizacji planów zatrudnienia, ograniczenia fluktuacji i poprawy wykorzystania czasu pracy,
4) kierowanie do pracy pracowników zgodnie z opracowanymi corocznie programami przyjęć do pracy,
5) kierowanie do pracy w nakładztwie, pracy prowizyjnej i ajencyjnej, w działalności sezonowej i w niepełnym wymiarze czasu pracy,
6) informowanie osób poszukujących pracy o wolnych miejscach pracy,
7) organizowanie i prowadzenie werbunku pracowników do priorytetowych zakładów pracy na terenie województwa i kraju,
8) opracowywanie danych do komunikatów o wolnych miejscach pracy,
9) współdziałanie z organami Milicji Obywatelskiej i z innymi właściwymi jednostkami organizacyjnymi w zakresie zatrudnienia osób zwalnianych z zakładów karnych oraz uchylających się od podjęcia pracy,
10) przyznawanie zasiłków dla osób pozostających czasowo bez pracy na zasadach określonych szczegółowymi przepisami,
11) prowadzenie sprawozdawczości statystycznej przewidzianej w obowiązujących przepisach,
12) kierowanie do pracy absolwentów szkół, zgodnie z kwalifikacjami — w oparciu o programy przyjęć do pracy,
13) składanie do Wydziału Zatrudnienia i Spraw Socjalnych Urzędu Wojewódzkiego w Krośnie informacji o liczbie absolwentów szkół z terenu działania gminy (miasta i gminy) kończących szkoły i podejmujących pracę,
14) analizowanie aktualnych i perspektywicznych potrzeb zakładów pracy na kadrę kwalifikowaną i możliwości ich pokrycia poprzez zatrudnienie miejscowych absolwentów szkół,
15) współdziałanie ze szkołami podstawowymi i ogólnokształcącymi w rozwijaniu orientacji i poradnictwa zawodowego dla młodzieży szkolnej,
16) współdziałanie z Urzędem Wojewódzkim w opracowywaniu bilansów siły roboczej i bilansów kadr kwalifikacyjnych,
17) analizowanie struktury zatrudnienia w/g działów gospodarki narodowej, zawodów, poziomu wykształcenia oraz płci,
18) współdziałanie z zakładami pracy i innymi zainteresowanymi instytucjami w zakresie zatrudnienia osób o ograniczonej zdolności do pracy,
19) analizowanie warunków pracy i działalności socjalno-bytowej w zakładach pracy,
20) kontrolowanie zakładów pracy w zakresie przestrzegania przepisów o pośrednictwie pracy,
21) prowadzenie kontroli w zakładach pracy w dziedzinie zatrudnienia, a w szczególności w zakresie:
    a) podejmowania środków zmierzających do przeciwdziałania nadmiernej fluktuacji kadr, poprawy wykorzystania czasu pracy i dyscypliny,
    b) wykorzystywania możliwości w organizowaniu pracy nakładczej oraz prawidłowego zatrudnienia w tym systemie pracy,
    c) poprawy warunków pracy i socjalno-bytowych załóg,
22) współdziałanie z terenowymi komisjami rozjemczymi i odwoławczymi do spraw pracy w zakresie rozstrzygania sporów wynikających ze stosunku pracy,
23) wydawanie i rozliczanie biletów kredytowych na przejazd do miejsca pracy dla osób kierowanych na praktyki studenckie, ochodnicze hufce pracy i werbowanych do pracy.

2. W dziedzinie komunikacji:

1) w zakresie rejestracji pojazdów samochodowych i przyczep:
   — dokonywanie pierwszej rejestracji pojazdów,
   — rejestrowanie pojazdów w razie zmiany ich właściciela,

— wprowadzanie zmian w dokumentach rejestracyjnych w przypadku zmian konstrukcyjnych pojazdów,
— załatwianie formalności związanych z okresowym lub ostatecznym wycofaniem pojazdu z ruchu,
— rejestrowanie pojazdów z ruchu czasowo wycofanych,
— wydawanie wtórników dokumentów w razie ich zagubienia lub zniszczenia,
— warunkowe rejestrowanie pojazdów,
— wypełnianie dokumentów rejestracyjnych i ewidencyjnych,
— prowadzenie karty pojazdu i przesyłanie jej do ewidencji wojewódzkiej,
— powiadamianie ewidencji wojewódzkiej o zmianach właściciela, względnie zmianach konstrukcyjnych pojazdu,
— wydawanie tablic próbnych,
— prowadzenie druków ścisłego zarachowania,
— przekazywanie informacji terenowym Wojskowym Komendom Uzupełnień, placówkom PZU oraz Wojewódzkiemu Urzędowi Poczty,

2) w zakresie dopuszczania do ruchu na drogach publicznych innych pojazdów:
— dopuszczenie do ruchu na drogach publicznych pojazdów przewożących materiały niebezpieczne,
— wystawianie świadectw dopuszczenia pojazdów do takich przewozów,
— dopuszczenie do ruchu na drogach publicznych maszyn samobieżnych,
— dopuszczanie do ruchu na drogach publicznych motorowerów, rowerów wielośladowych i wózków inwalidzkich,

3) w zakresie transportu drogowego:
— udzielanie i cofanie zezwoleń na prowadzenie publicznego transportu drogowego samochodami ciężarowymi przez jednostki spółdzielcze,
— wydawanie i cofanie zezwoleń na prowadzenie publicznego transportu przez jednostki spółdzielcze i osoby fizyczne w zakresie nieuregulowanego przewozu osób i bagaży taksówkami samochodowymi, ładunku pojazdami konnymi oraz przez rolników ciągnikami w czasie wolnym od pracy w rolnictwie,
— wydawanie i cofanie zezwoleń na prowadzenie zarobkowego transportu drogowego jako działalności ubocznej,
— udzielanie i cofanie potwierdzeń zgłoszenia prowadzenia niezarobkowego transportu samochodowego jako działalności pomocniczej przez jednostki uspołecznione i osoby fizyczne,
— wydawanie zezwoleń na przewóz osób samochodami ciężarowymi,
— wydawanie nakazów obowiązkowego świadczenia usług przewozowych w krajowym transporcie samochodowym,

4) w zakresie spedycji krajowej:
— udzielanie i cofanie zezwoleń na prowadzenie spedycji krajowej przez uspołecznione jednostki nietransportowe i osoby fizyczne,

5) w zakresie techniki i gospodarki samochodowej:
— sprawowanie nadzoru nad badaniami technicznymi pojazdów dokonywanymi przez jednostki upoważnione do badań,

6) w zakresie szkolenia, egzaminowania, wydawania i cofania praw jazdy:
— wydawanie praw jazdy (przyjmowanie podań, występowanie z zapytaniami o karalność, dopuszczanie do egzaminu, prowadzenie i odtwarzanie akt ewidencyjnych kierowców, wydawanie wtórnych praw jazdy, prowadzenie kartoteki kierowców, prowadzenie ewidencji formularzy praw jazdy),
— zatrzymywanie praw jazdy (wydawanie postanowień o zatrzymywaniu praw jazdy, przesyłanie kierowcom zawiadomień o wykonywaniu kary zakazu prowadzenia pojazdów, orzeczonej przez sąd, lub kolegium do spraw wykroczeń),
— cofanie praw jazdy (wydawanie decyzji o cofnięciu praw jazdy, zwracanie cofniętych i zatrzymanych praw jazdy po upływie okresu cofnięcia),
— sprawdzanie stanu zdrowia kierowców (wzywanie kierowców do poddania się badaniu stanu zdrowia z urzędu lub na wniosek zakładu pracy względnie organów M.O., kierowanie na badania psychologiczne),
— sprawdzanie kwalifikacji fachowych kierowców (wzywanie kierowców do poddania się sprawdzeniu kwalifikacji z urzędu lub na wniosek zakładu pracy względnie organu M.O.),

7) w zakresie organizacji i zarządzania ruchem na drogach publicznych:
— prowadzenie bieżącej oceny oznakowania dróg publicznych,
— uzgadnianie rozwiązań oznakowania dróg w ramach komisji do spraw stosowania znaków i sygnałów na drogach,

8) w zakresie koordynacji i nadzoru nad budową, utrzymaniem dróg i rozwiązań komunikacyjnych:
— występowanie z wnioskami do oddziałów P.K.S. w sprawie ustalenia sieci przystanków autobusowych i inicjowanie ich budowy w ramach czynów społecznych ludności z uwzględnieniem potrzeb dowozu dzieci i młodzieży do szkół,
— współdziałanie z właściwymi organami w sprawach oznakowania dróg, mostów i przejazdów kolejowych,
— organizowanie we własnym zakresie wywozu śniegu i lodu na odcinkach dróg publicznych o twardej nawierzchni, przechodzących przez obszary o zabudowie ciągłej lub skupionej,
— budowa, utrzymanie i wyposażenie dróg i mostów, ulic, placów i chodników oraz pomoc w realizacji czynów społecznych podejmowanych przez ludność oraz organizacje społeczne,
— wydawanie decyzji w sprawie obowiązku utrzymania przez właścicieli czystości na przyległych drogach, ulicach i placach.

Poz. 43

ZARZĄDZENIE Nr 5/78

Naczelnika Gminy w Solinie

z dnia 30 czerwca 1978 r.

w sprawie ustalenia granic terenów budowlanych przejmowanych na własność Państwa we wsi Polańczyk.

Na podstawie art. 8 ustawy z dnia 31 stycznia 1961 r. o terenach budowlanych na obszarach wsi (Dz. U. Nr 27, poz. 216 z 1969 r.) rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 31 stycznia 1970 r. w sprawie zasad przejmowania terenów budowlanych na obszarach wsi na własność Państwa (Dz. U. Nr 3, poz. 16) oraz art. 37 ustawy z dnia 29. V. 1975 r. o dwustopniowym podziale administracyjnym Państwa oraz o zmianie ustawy o radach narodowych (Dz. U. Nr 16 z 1975 r. poz. 91)

zarządzam:

§ 1

Ustalić granicę terenów budowlanych przejmowanych na własność Państwa we wsi Polańczyk gmina Solina uwidocznione na załączonej kopii z mapy uzupełniającej z dnia 20. XII. 1977 r. L. dz. ewid. pomiarów 123/77 obejmującą nieruchomość rolną stanowiącą:

a) działkę gruntową Nr 129/3 o pow. 0.0904 m^2 będącą własnością Ob. Porębska Rozalia c. Michała zam. Polańczyk 35 wg. aktu własności ziemi RG-ON-4511-314/73.

§ 2

Przejęcie na własność Państwa wymienionych nieruchomości w § 1 niniejszego zarządzenia następuje z mocy samego prawa z dniem ogłoszenia powyższego zarządzenia

w Dzienniku Urzędowym Wojewódzkiej Rady Narodowej w Krośnie.

Naczelnik Gminy

Andrzej Włodarczyk

Poz. 44

ZARZĄDZENIE Nr 6/78

Naczelnika Miasta i Gminy w Dukli

z dnia 18 października 1978 r.

w sprawie ustalenia terenów budowlanych w Dukli w rejonie ulicy Trakt Węgierski i ich podział na działki budowlane.

Działając na podstawie przepisów art. 41 ust. 1 art. 94 ust. 1 ustawy o radach narodowych z dnia 25 stycznia 1958 r. (Dz. U. Nr 26/75, poz. 139), art. 2 i 5 ust. 1 ustawy z dnia 6 lipca 1972 r. o terenach budownictwa jednorodzinnego i zagrodowego oraz o podziale nieruchomości w miastach i osiedlach (Dz. U. Nr 27/72, poz. 192) oraz § 13 rozporządzenia Ministra Gospodarki Terenowej i Ochrony Środowiska z dnia 28 sierpnia 1972 r. w sprawie trybu ustalenia, rozgraniczania i podziału terenów budownictwa jednorodzinnego i zagrodowego na obszarze miast i osiedli (Dz. U. Nr 35, poz. 242)

postanawiam:

§ 1

Ustalić tereny budownictwa jednorodzinnego w Dukli w rejonie ulicy Trakt Węgierski i zatwierdzić ich podział na działki budowlane zgodnie z mapą uzupełniającą w skali 1 : 500, przedstawiającą szczegółowy projekt podziału, stanowiącą załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia oraz rejestrem pomiarowym z wykazem zmian gruntowych, stanowiącym załącznik nr 2 do niniejszego zarządzenia.

§ 2

Ustosunkować się do uwag i wniosków złożonych przez właścicieli podczas wyłożenia do publicznego wglądu geodezyjnego projektu podziału terenów budowlanych zgodnie z treścią załącznika nr 3 do niniejszego zarządzenia.

§ 3

Załącznik Nr 1, 2, 3 o których mowa w § 1 i 2 stanowią integralną część niniejszego zarządzenia.*)

§ 4

1. Ustalone w § 1 tereny budowlane zostaną uzbrojone w następujące urządzenia komunalne:
   — drogi,
   — sieć wodociągową,
   — sieć elektryczną.
2. Terminy rozpoczęcia i zakończenia budowy urządzeń wymienionych w ust. 1 ustalam na lata:
   — drogi — rozpoczęcie 1979 r. — zakończenie 1981 r.
   — sieć wodociągowa — rozpoczęcie 1979 r. — zakończenie 1980 r.
   — sieć elektryczna — rozpoczęcie i zakończenie 1979 r.

§ 5

Wykonanie zarządzenia powierzam Zarządowi Gospodarki Terenami Urzędu Miejskiego w Krośnie.

§ 6

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Wojewódzkiej Rady Narodowej w Krośnie.

*) załączników nie ogłasza się

Naczelnik Miasta i Gminy

(mgr Zbigniew Szubrycht)

Poz. 45

OBWIESZCZENIE

Wojewody Krośnieńskiego

z dnia 25 października 1978 r.

o sprostowaniu błędów drukarskich w tekście Dziennika Urzędowego WRN — Nr 4 z dnia 25 sierpnia 1978 r.

Na podstawie § 9 ust. 1 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 18 czerwca 1964 r. w sprawie ogłaszania uchwał rad narodowych i ich prezydiów oraz w sprawie wydawania dzienników urzędowych wojewódzkich rad narodowych (Dz. U. Nr 24, poz. 156) — prostuje się następujące błędy drukarskie w tekście Dziennika Urzędowego WRN Nr 4 z dnia 25 sierpnia 1978 r.

W załączniku do publikowanego pod poz. 30 zarządzenia Nr 53/78 Wojewody Krośnieńskiego z dnia 10 sierpnia 1978 r. w sprawie powołania biegłych do wydawania opinii w postępowaniu wywłaszczeniowo-odszkodowawczym mylnie wydrukowano:

a) w części I załącznika pod Lp. 5 jest „inż. Konopolski Stanisław" — ma być „inż. Konopelski Stanisław" oraz pod Lp. 15 jest „Rzeszów ul. Puławskiego 5/68" — ma być „Rzeszów ul. Pułaskiego 5/68",

b) w części II załącznika pod Lp. 1 jest „Jasło ul. Bacela 15" — ma być „Jasło ul. Ducala 15" oraz pod Lp. 5 jest „mgr inż. Brożowski Jerzy — ma być „mgr inż. Brokowski Jerzy".

WOJEWODA

Stanisław Szczepański

Adres Redakcji: Urząd Wojewódzki — Biuro Organizacyjno-Prawne i Kadr 38-400 Krosno ul. Staszica 2, pokój nr 21.
Adres Administracji: Urząd Wojewódzki — Wydział Budżetowo-Gospodarczy 38-400 Krosno, ul. Staszica 2, pokój nr 37.

Opłata za prenumeratę wynosi:
rocznie (ze skorowidzem) 18 zł.
półrocznie (bez skorowidza) 10 zł.
Prenumeratę należy uiszczać z góry, do 10 dnia miesiąca poprzedzającego okres pranumeraty, na rachunek bankowy Urzędu Wojewódzkiego w Krośnie nr 37006-938-225, cz. 26, dz. 91, rozdz. 9112, § 64 w NBP Oddział Wojewódzki w Krośnie.
Reklamacje związane z prenumeratą należy zgłaszać do Administracji Dziennika.

Odbiorca

RzZG Drukarnia Krosno zam. 61-79 730 szt.